

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к702) Теория и история государства и  
права

Бобышев С.В., д-р ист.  
наук, профессор

20.05.2025

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **История делопроизводства и архивного дела в России и в зарубежных  
странах**

для направления подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Составитель(и): к.ю.н., доцент, Воронин Иван Константинович

Обсуждена на заседании кафедры: (к702) Теория и история государства и права

Протокол от 20.05.2025г. № 6

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к702) Теория и история государства и права

Протокол от \_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Бобышев С.В., д-р ист. наук, профессор

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к702) Теория и история государства и права

Протокол от \_\_ 2027 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Бобышев С.В., д-р ист. наук, профессор

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к702) Теория и история государства и права

Протокол от \_\_ 2028 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Бобышев С.В., д-р ист. наук, профессор

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры (к702) Теория и история государства и права

Протокол от \_\_ 2029 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Бобышев С.В., д-р ист. наук, профессор

Рабочая программа дисциплины История делопроизводства и архивного дела в России и в зарубежных странах разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2020 № 1343

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

|                         |     |                            |
|-------------------------|-----|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе:            |     | зачёты (семестр) 1         |
| контактная работа       | 60  |                            |
| самостоятельная работа  | 48  |                            |

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)**

| Семестр<br>( <b>&lt;Курс&gt;.&lt;Семес<br/>тр на курсе&gt;</b> ) | <b>1 (1.1)</b> |     | Итого |     |
|------------------------------------------------------------------|----------------|-----|-------|-----|
| Неделя                                                           | 18             |     |       |     |
| Вид занятий                                                      | УП             | РП  | УП    | РП  |
| Лекции                                                           | 16             | 16  | 16    | 16  |
| Практические                                                     | 32             | 32  | 32    | 32  |
| Контроль<br>самостоятельно<br>й работы                           | 12             | 12  | 12    | 12  |
| В том числе<br>инт.                                              | 12             | 12  | 12    | 12  |
| Итого ауд.                                                       | 48             | 48  | 48    | 48  |
| Контактная<br>работа                                             | 60             | 60  | 60    | 60  |
| Сам. работа                                                      | 48             | 48  | 48    | 48  |
| Итого                                                            | 108            | 108 | 108   | 108 |

**1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Приказное делопроизводство в России XVI – XVII вв. - начальная ступень в истории развития делопроизводства в дореволюционной России; писцовое делопроизводство; коллежское делопроизводство; документы, связанные с учётом населения в фискальных целях в XVII – XIX вв.; делопроизводство мини-стерств в XIX в.; документация бухгалтерского учёта в XVI-начале XX вв.; документация статистического учёта в XIX - начале XX вв.; дипломатическая документация; военная документация; судебная документация; история делопроизводства и архивного дела в зарубежных странах. |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|                 |                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Код дисциплины: | Б1.О.09.02                                                                                                   |
| <b>2.1</b>      | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                 |
| 2.1.1           | История (история России, всеобщая история)                                                                   |
| <b>2.2</b>      | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1           | Архивы: государственные, муниципальные, ведомственные                                                        |

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>                                                               |
| <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                                             |
| Методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.                                   |
| <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                                             |
| Применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. |
| <b>Владеть:</b>                                                                                                                                                                                           |
| Методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.                                                               |

**ОПК-1: Способен применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;**

|                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Знать:</b>                                                                                                               |
| Базовые основы исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности                              |
| <b>Уметь:</b>                                                                                                               |
| Применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности          |
| <b>Владеть:</b>                                                                                                             |
| Умениями применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности |

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                                           | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература                                                               | Интеракт. | Примечание        |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|
|             | <b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>                                                                                                 |                |       |             |                                                                          |           |                   |
| 1.1         | Приказное делопроизводство в России XVI-XVII - начальная ступень в истории развития делопроизводства в дореволюционной России /Лек/ | 1              | 1     | УК-1 ОПК-1  | Л1.1Л2.14Л3.1<br>Э1 Э2                                                   | 1         | Активное слушание |
| 1.2         | Писцовое делопроизводство /Лек/                                                                                                     | 1              | 1     | УК-1 ОПК-1  | Л1.1Л2.3<br>Л2.4 Л2.7<br>Л2.8 Л2.12<br>Л2.13 Л2.17<br>Л2.20Л3.1<br>Э1 Э2 | 1         | Активное слушание |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |    |            |                                                        |   |                   |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|------------|--------------------------------------------------------|---|-------------------|
| 1.3                                   | Коллежское делопроизводство /Лек/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.5<br>Л2.11 Л2.18<br>Л2.19<br>Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2 | 1 | Активное слушание |
| 1.4                                   | Коллежское делопроизводство /Лек/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.2<br>Л2.5 Л2.18<br>Л2.19Л3.1<br>Э1 Э2           | 1 | Активное слушание |
| 1.5                                   | Документы, связанные с учётом населения в фискальных целях в XVII-XIX вв. /Лек/                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.4<br>Л2.5 Л2.18<br>Л2.19Л3.1<br>Э1 Э2           | 0 |                   |
| 1.6                                   | Документы, связанные с учётом населения в фискальных целях в XVII-XIX вв. /Лек/                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.19Л3.1<br>Э1 Э2                                 | 0 |                   |
| 1.7                                   | Делопроизводство министерств в XIX в. /Лек/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.19<br>Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                        | 0 |                   |
| 1.8                                   | Делопроизводство министерств в XIX в. /Лек/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                         | 0 |                   |
| <b>Раздел 2. Практические занятия</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |    |            |                                                        |   |                   |
| 2.1                                   | Возникновение делопроизводства в Киевской Руси /Пр/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 | 3  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.2<br>Л2.18Л3.1<br>Э1 Э2                         | 3 | Дискуссии         |
| 2.2                                   | Делопроизводство в период феодальной раздробленности /Пр/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 | 3  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.18Л3.1<br>Э1 Э2                                 | 1 | Дискуссии         |
| 2.3                                   | Делопроизводство периода образования и укрепления русского централизованного государства(XV-XVII вв.) /Пр/                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 | 3  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.11Л3.1<br>Э1 Э2                                 | 1 | Дискуссии         |
| 2.4                                   | Делопроизводство в учреждениях Российской империи XVIII в. /Пр/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 | 3  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.19Л3.1<br>Э1 Э2                                 | 0 |                   |
| 2.5                                   | Делопроизводство учреждений Российской империи первой половины XIX в. /Пр/                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 | 3  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.11Л3.1<br>Э1 Э2                                 | 0 |                   |
| 2.6                                   | Делопроизводство учреждений России второй половины XIX - начала XX /Пр/                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1 | 3  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                                 | 0 |                   |
| 2.7                                   | Приказное делопроизводство в России XVI-XVII - начальная ступень в истории развития делопроизводства в дореволюционной России;<br>Писцовое делопроизводство;<br>Коллежское делопроизводство;<br>Документы, связанные с учётом населения в фискальных целях в XVII-XIX вв.;<br>Делопроизводство министерств в XIX в.; Документация бухгалтерского учёта в XVI-начале XX вв.; /Ср/ | 1 | 14 | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.22Л3.1                                          | 0 |                   |
| <b>Раздел 3. Лекционные занятия</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |    |            |                                                        |   |                   |
| 3.1                                   | Документация бухгалтерского учёта в XVI-начале XX вв. /Лек/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.5Л3.1<br>Э1 Э2                          | 0 |                   |
| 3.2                                   | Документация статистического учёта в XVI-начале XX вв. /Лек/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.5Л3.1<br>Э1 Э2                          | 0 |                   |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                  |   |    |            |                                             |   |           |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|------------|---------------------------------------------|---|-----------|
| 3.3                                   | Дипломатическая документация /Лек/                                                                                                                                                                               | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.5<br>Л2.6 Л2.9<br>Л2.15Л3.1<br>Э1 Э2 | 0 |           |
| 3.4                                   | Военная документация /Лек/                                                                                                                                                                                       | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.5<br>Л2.11<br>Л2.21Л3.1<br>Э1 Э2     | 0 |           |
| 3.5                                   | Судебная документация /Лек/                                                                                                                                                                                      | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.5<br>Л2.19Л3.1<br>Э1 Э2              | 0 |           |
| 3.6                                   | История делопроизводства и архивного дела в зарубежных странах /Лек/                                                                                                                                             | 1 | 1  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.16Л3.1<br>Э1 Э2                      | 0 |           |
| 3.7                                   | Современное состояние делопроизводства и архивного дела в России /Лек/                                                                                                                                           | 1 | 2  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.16Л3.1<br>Э1 Э2                      | 0 |           |
| <b>Раздел 4. Практические занятия</b> |                                                                                                                                                                                                                  |   |    |            |                                             |   |           |
| 4.1                                   | Архивное дело в Древнерусском государстве /Пр/                                                                                                                                                                   | 1 | 2  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                      | 0 |           |
| 4.2                                   | Архивное дело в период феодальной раздробленности Руси /Пр/                                                                                                                                                      | 1 | 2  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.19Л3.1<br>Э1 Э2                      | 1 | Дискуссии |
| 4.3                                   | Архивное дело в российском централизованном государстве /Пр/                                                                                                                                                     | 1 | 2  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.19<br>Л2.21Л3.1<br>Э1 Э2             | 1 | Дискуссии |
| 4.4                                   | Архивное дело в России в XVIII веке /Пр/                                                                                                                                                                         | 1 | 2  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.10<br>Л2.16<br>Л2.19Л3.1<br>Э1 Э2    | 1 | Дискуссии |
| 4.5                                   | Архивное дело в России в первой половине XIX в. /Пр/                                                                                                                                                             | 1 | 2  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.10<br>Л2.19Л3.1<br>Э1 Э2             | 0 |           |
| 4.6                                   | Архивное дело в России во второй половине XIX в. /Пр/                                                                                                                                                            | 1 | 2  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                      | 0 |           |
| 4.7                                   | Архивное дело в России в конце XIX – начале XX в. /Пр/                                                                                                                                                           | 1 | 2  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                      | 0 |           |
| 4.8                                   | Документация статистического учёта в XVI-начале XX вв.;<br>Дипломатическая документация;<br>Военная документация;<br>Судебная документация; История делопроизводства и архивного дела в зарубежных странах. /Ср/ | 1 | 19 | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                      | 0 |           |
| 4.9                                   | Подготовка к зачёту /Ср/                                                                                                                                                                                         | 1 | 15 | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                      | 0 |           |
| 4.10                                  | /Зачёт/                                                                                                                                                                                                          | 1 | 0  | УК-1 ОПК-1 | Л1.1Л2.22Л3.1<br>Э1 Э2                      | 0 | ди        |

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

|                     |          |                   |
|---------------------|----------|-------------------|
| Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|---------------------|----------|-------------------|

|                                                                                                | Авторы, составители                                | Заглавие                                                                                                                                                                     | Издательство, год                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1                                                                                           | Шувалова Н.Н.,<br>Иванова А. Ю.,<br>Шуваловой Н.Н. | Основы делопроизводства. Язык служебного документа: учебник и практикум для академического бакалавриата                                                                      | Москва: "Издательство Юрайт", 2017,                                                                                                                                                                                                    |
| <b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</b> |                                                    |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                | Авторы, составители                                | Заглавие                                                                                                                                                                     | Издательство, год                                                                                                                                                                                                                      |
| Л2.1                                                                                           | Лосев В.И.,<br>Кузнецова Т.В.                      | Основы делопроизводства: Учеб. пособие                                                                                                                                       | Москва: Экономика, 1976,                                                                                                                                                                                                               |
| Л2.2                                                                                           | Илюшенко М.П.                                      | История делопроизводства в России (до 1917 г.): Учеб. пособие                                                                                                                | Москва: ИЦ РГГУ, 2007,                                                                                                                                                                                                                 |
| Л2.3                                                                                           | Рожков Н. А.                                       | К вопросу о степени достоверности писцовых книг                                                                                                                              | Москва: Печатня А. И. Снегиревой, 1898,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=67569">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=67569</a>                                                                   |
| Л2.4                                                                                           | Иванов П. И.                                       | Северные писцовые книги, как материал для истории обложения                                                                                                                  | Москва: Печатня А. И. Снегиревой, 1900,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=67981">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=67981</a>                                                                   |
| Л2.5                                                                                           |                                                    | Акты юридические или собрание форм старинного делопроизводства                                                                                                               | Санкт-Петербург: Типография Второго отделения Собственной его императорского величества канцелярии, 1838,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=70208">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=70208</a> |
| Л2.6                                                                                           |                                                    | Памятники дипломатических сношений Московского государства с немецким орденом в Пруссии 1516-1520 гг.                                                                        | Санкт-Петербург: Типография Ф. Г. Елеонского и К°, 1887,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=72431">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=72431</a>                                                  |
| Л2.7                                                                                           |                                                    | Писцовые книги, издаваемые Императорским Русским географическим обществом                                                                                                    | Санкт-Петербург: Тип. И.Н. Скороходова, 1895,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=75341">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=75341</a>                                                             |
| Л2.8                                                                                           | Война Л.                                           | Писцовая книга бывшего Пинского старосты                                                                                                                                     | Вильна: Типография А. И. Зака, 1874,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93326">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93326</a>                                                                      |
| Л2.9                                                                                           |                                                    | Книга посольская Метрики Великого княжества Литовского, содержащая в себе дипломатические сношения Литвы в государственование короля Сигизмунда-Августа (с 1545 по 1572 год) | Москва: Унив. тип., 1843,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=97982">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=97982</a>                                                                                 |
| Л2.10                                                                                          | Самоковасов Д. Я.                                  | Архивное дело в России 1852-1902                                                                                                                                             | Лейпциг: Т-во тип. А. И. Мамонтова, 1902,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=99627">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=99627</a>                                                                 |
| Л2.11                                                                                          |                                                    | Правила о порядке делопроизводства в центральных учреждениях Морского Министерства                                                                                           | Санкт-Петербург: Тип. Мор. М-ва, 1861,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=102911">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=102911</a>                                                                  |
| Л2.12                                                                                          |                                                    | Писцовые книги Рязанского края XVI в                                                                                                                                         | Рязань: Типография М.С. Орловой, 1898,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103606">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103606</a>                                                                  |
| Л2.13                                                                                          |                                                    | Писцовые книги Рязанского края XVI и XVII вв                                                                                                                                 | Рязань: Типография М.С. Орловой, 1900,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103607">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103607</a>                                                                  |
| Л2.14                                                                                          |                                                    | Писцовые книги Рязанского края XVI и XVII вв                                                                                                                                 | Рязань: Типография Н.В. Любомудрова, 1904,<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=104212">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=104212</a>                                                              |

|       | Авторы, составители                | Заглавие                                                                                                                                                                     | Издательство, год                                                                                                                                                                                                    |
|-------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л2.15 |                                    | Сборник договоров и дипломатических документов по делам Дальнего Востока. (1895-1905 гг.)                                                                                    | Санкт-Петербург: Типография А. М. Менделевича, 1906, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=109528">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=109528</a>                                     |
| Л2.16 | Самоковасов Д. Я.                  | Централизация государственных архивов Западной Европы в связи с архивной реформой в России                                                                                   | Москва: Типо-литография Г. И. Простакова, 1899, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=109872">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=109872</a>                                          |
| Л2.17 |                                    | Писцовые книги Ижорской земли                                                                                                                                                | Санкт-Петербург: Тип. Имп. Акад. наук, 1859, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140144">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140144</a>                                             |
| Л2.18 | Богоявленский С. К.                | Московский приказный аппарат и делопроизводство XVI — XVII веков                                                                                                             | Москва: Языки славянской культуры, 2006, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211116">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211116</a>                                                 |
| Л2.19 | Ушаков С. И.                       | Полный всеобщий стряпчий или словарь, руководствующий к познанию практического гражданского делопроизводства                                                                 | Санкт-Петербург: Типография Медицинского Департамента Министерства Внутренних Дел, 1822, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=236813">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=236813</a> |
| Л2.20 | Калачов Н. В.                      | Писцовые книги Московского государства                                                                                                                                       | Москва: Лань", 2014, <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50446">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50446</a>                                                                           |
| Л2.21 | Щавелев С. П.                      | Археология, история и архивное дело России в переписке профессора Д.Я. Самоковасова (1843–1911)                                                                              | Москва: Флинта, 2011, <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=20112">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=20112</a>                                            |
| Л2.22 | Кабашов С.Ю.,<br>Асфандиярова И.Г. | Делопроизводство и архивное дело в терминах и определениях: : для студ. вузов, обуч. по специальности 032001.65 "Документоведение и документационное обеспечение управления" | Москва: Флинта, 2012, <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=20181">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=20181</a>                                            |

### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

|      | Авторы, составители                                                                                 | Заглавие                                 | Издательство, год               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| ЛЗ.1 | Авдошкина О.В.,<br>Бобышев С.В., Ежеля<br>У.В., Кузьмин В.Л.,<br>Нечитайлов С.М.,<br>Платонова Н.М. | История (IX-начало XXI в.): метод. указ. | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017, |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

|    |                                            |                                                                                               |
|----|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Э1 | Электронный каталог НТБ                    | <a href="http://window.edu.ru/resource/172/72172">http://window.edu.ru/resource/172/72172</a> |
| Э2 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>                                           |

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415

Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <http://www.garant.ru>

Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Аудитория | Назначение                                                                                                                                    | Оснащение                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2600      | Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | комплект учебной мебели, доска.                                                                                                                                                                                                          |
| 3317      | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ                                                                           | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.                                                                                          |
| 1403      | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.                                                                                    | комплект учебной мебели, доска(мел).<br>Технические средства обучения: интерактивная доска, мультимедиа проектор, компьютер. Лицензионное программное обеспечение: Windows 7 Pro, лиц. 60618367, Office Pro Plus 2007, лиц. 45525415. ПК |
| 454       | Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации  | комплект учебной мебели, маркерная доска. Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, лиц. 46107380, Office Pro Plus 2007, лиц. 45525415.                                                                                          |
| 1303      | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ                                                                           | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.                                                                                          |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

С целью эффективной организации учебного процесса учащимся в начале семестра предоставляется учебно-методическое и информационное обеспечение, приведенное в данной рабочей программе.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет- ресурсы. Студенту рекомендуется также в начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- ☐ программой дисциплины;
- ☐ перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- ☐ тематическими планами практических занятий;
- ☐ учебниками, пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- ☐ перечнем вопросов к экзамену.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть в процессе освоения дисциплины. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

При подготовке к практическим работам необходимо изучить рекомендованную учебную литературу, изучить указания к практической работе, составленные преподавателем.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов по дисциплине «Правовая культура и правовое воспитание» производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для освоения дисциплины будут использованы лекционные аудитории, оснащенные досками для письма, мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Для проведения семинарских (практических) занятий - мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование;
- аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых.

Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

## Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

**Направление: 46.03.02 Документоведение и архивоведение**

**Направленность (профиль): Цифровизация корпоративного документооборота**

**Дисциплина: История делопроизводства и архивного дела в России и в зарубежных странах**

### Формируемые компетенции:

#### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций                                          | Критерий оценивания результатов обучения        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Обучающийся   | Низкий уровень<br>Пороговый уровень<br>Повышенный уровень<br>Высокий уровень | Уровень результатов обучения не ниже порогового |

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета

| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Шкала оценивания |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Пороговый уровень                       | Обучающийся:<br>- обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;<br>- допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество;<br>- допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов;<br>- допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов | Зачтено          |
| Низкий уровень                          | Обучающийся:<br>- допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя;<br>- обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Не зачтено       |

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

| Планируемый уровень результатов освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения |                   |         |         |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|
|                                          | Неудовлетворительн                                                  | Удовлетворительно | Хорошо  | Отлично |
|                                          | Не зачтено                                                          | Зачтено           | Зачтено | Зачтено |

|         |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знать   | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной                        | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных |
| Уметь   | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.                                                   | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.                  | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.           |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.                                                               | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.                                        | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.    | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.           |

## 2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

### 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

| Объект оценки | Показатели оценивания результатов обучения | Оценка                | Уровень результатов обучения |
|---------------|--------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Обучающийся   | 60 баллов и менее                          | «Неудовлетворительно» | Низкий уровень               |
|               | 74 – 61 баллов                             | «Удовлетворительно»   | Пороговый уровень            |
|               | 84 – 75 баллов                             | «Хорошо»              | Повышенный уровень           |
|               | 100 – 85 баллов                            | «Отлично»             | Высокий уровень              |

**4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.**

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

| Элементы оценивания                                                                                           | Содержание шкалы оценивания                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                               | Неудовлетворительн                                                   | Удовлетворитель                                                                                                                   | Хорошо                                                                                                                                  | Отлично                                                                                                                 |
|                                                                                                               | Не зачтено                                                           | Зачтено                                                                                                                           | Зачтено                                                                                                                                 | Зачтено                                                                                                                 |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)                                                         | Полное несоответствие по всем вопросам.                              | Значительные погрешности.                                                                                                         | Незначительные погрешности.                                                                                                             | Полное соответствие.                                                                                                    |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию.                                      | Значительное несоответствие критерию.                                                                                             | Незначительное несоответствие критерию.                                                                                                 | Соответствие критерию при ответе на все вопросы.                                                                        |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы                                              | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.                            | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.                                                            |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы                            | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.             | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.                                                                       | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.                                                                        | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |
| Качество ответов на дополнительные вопросы                                                                    | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.    | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.                                                       | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.<br>2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.                                                         |

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.